

แผนการจัดหาพัสดุ
แผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และแบบรายงานผล



พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 11
ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
พ.ศ. 2646 ข้อ 4

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว
เรื่อง การใช้แผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง(ตามแบบ คตง.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ได้ประกาศใช้ ณ วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ และองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง(ตามแบบ คตง.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว จึงขอประกาศแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง (ตามแบบ คตง.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสเตท สากุลรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง อบต.เกาะมะนาว อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

ที่ ขย ๘๑๑๐๔/

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว/ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้หน่วยรับตรวจที่มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เงินรายได้ เงินกู้หรือเงินอุดหนุน จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับครุภัณฑ์ที่มีราคาเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีราคาเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตามแบบ คตง.) เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่แนบมาพร้อมนี้

๓. กฎหมาย/ข้อระเบียบ

ตามหนังสือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๐๔/ว ๙๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖

๔. ข้อเสนอพิจารณา

๑. หากเห็นชอบโปรดลงนาม ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๒. ประกาศลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว และติดประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวยุภาพร สุขรัตนทรัพย์)
เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน

-ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง/หน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

เพื่อไปรณ


(นางสาวกุสุญา ยุทธไชโย)
รองปลัด อบต.รรท. ผู้อำนวยการกองคลัง

-ความเห็นรองปลัด อบต.เกาะมะนาว

เพื่อไปรณ


(นางสาวกุสุญา ยุทธไชโย)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

-ความเห็นปลัด อบต.เกาะมะนาว

เพื่อไปรณ


(นางสาวศิริวรรณ แสนนอก)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

- (☒) เห็นชอบ/อนุมัติ
(☐) ไม่เห็นชอบ/ไม่อนุมัติ เพราะ.....


(นายสเตท สากุลรัตน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

[illegible]

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบ

(นายสเด็จ สากุลรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้
หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ
กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ
สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสเตท สากุลรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว
เรื่อง การใช้แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ได้ประกาศใช้ ณ วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ และองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบ ผด.๒ เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การบริหารงานพัสดุเป็นไปตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างได้โดยรวมเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว จึงขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบ ผด.๒ รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสเตท สากุลรัตน์นะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กองคลัง อบต.เกาะมะนาว อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ

ที่ ขย ๘๑๑๐๔/ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการจัดหารพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

๑. เหตุผลความจำเป็น

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ระหว่างเดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และตามแผนการดำเนินการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดระยะเวลาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เป็นตามที่กำหนดไว้ตามนโยบาย นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตามแบบ ผด.๒) เรียบร้อยแล้ว โดยยึดแนวทางการจัดทำแผนตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่องการแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ขอระเบียบ

๓.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๕, ๒๑๓ ,๒๑๔

๔. ข้อเสนอพิจารณา

๑. หากเห็นชอบโปรดลงนามเพื่อประกาศใช้แผนพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๒. ประกาศลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว และติดประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวยุภาพร สุขรัตน์ทรัพย์)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

-ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง/หน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ไม่เห็นชอบ/อนุมัติ

(นางสาวกุสุมา ยุทธไชโย)
รองปลัด อบต.รรท. ผู้อำนวยการกองคลัง

-ความเห็นรองปลัด อบต.เกาะมะนาว

ไม่เห็นชอบ/อนุมัติ

(นางสาวกุสุมา ยุทธไชโย)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

-ความเห็นปลัด อบต.เกาะมะนาว

ไม่เห็นชอบ/อนุมัติ

(นางสาวศิริวรรณ แสนนอก)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

คำสั่งนายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

☒ เห็นชอบ/อนุมัติ

☐ ไม่เห็นชอบ/ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายสเตท สากุลรัตน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว อำเภอป่าหน่วจังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน(บาท)	แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน(บาท)			
1	ตค.65-กย.66	สำรวจจ่าย	งบกลาง	แผนงานงบกลาง	521,526.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	
2	"	ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	10,000.00	-	-	"	7	
3	"	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	"	"	200,000.00	-	-	"	7	
4	"	ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสารและแบบพิมพ์เขียวต่าง	"	"	10,000.00	-	-	"	7	
5	"	ค่าจ้างเหมาบริการ	"	"	200,000.00	-	-	"	30	
6	"	ค่าเช่าทรัพย์สิน/เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	"	"	42,000.00	-	-	"	30	
7	"	ค่ารับรองผู้มาเยี่ยมเยือน ตรวจราชการ	"	"	47,000.00	-	-	"	7	
8	"	โครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ	"	"	40,000.00	-	-	"	7	
9	"	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่	"	"	200,000.00	-	-	"	7	
10	"	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล	"	"	10,000.00	-	-	"	7	
11	"	โครงการ อบต.เกาะมะนาวเคลื่อนที่ พบประชาชน	"	"	40,000.00	-	-	"	7	
12	"	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	"	"	20,000.00	-	-	"	7	
13	"	ซ่อมแซมทรัพย์สิน	"	"	80,000.00	-	-	"	7	
14	"	วัสดุสำนักงาน	"	"	80,000.00	-	-	"	7	
15	"	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	"	10,000.00	-	-	"	7	
16	"	วัสดุงานบ้านงานครัว	"	"	40,000.00	-	-	"	7	
17	"	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	"	"	30,000.00	-	-	"	7	
18	"	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	"	150,000.00	-	-	"	30	
19	"	วัสดุการเกษตร	"	"	40,000.00	-	-	"	7	
20	"	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	"	5,000.00	-	-	"	7	
21	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	30,000.00	-	-	"	7	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว อำเภอป่าหน่วจังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน(บาท)	แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน(บาท)			
22	ด.ค.65-ก.ย.66	เก้าอี้ทำงาน	สำนักปลัด	งานบริหารงานทั่วไป	5,400.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
23	"	โต๊ะทำงานหน้าเหล็ก 5 ฟุต	"	"	6,900.00	-	-	"	7	
24	"	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLEDขาวดำ	"	"	2,600.00	-	-	"	15	
25	"	คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	"	"	17,000.00	-	-	"	15	
26	"	โครงการประชาสัมพันธ์แผนพัฒนาท้องถิ่น	"	"	20,000.00	-	-	"	7	
27	"	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการอาสาภัยพิบัติ	"	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	20,000.00	-	-	"	7	
28	"	โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	"	แผนงานรักษาความสงบภายใน	200,000.00	-	-	"	7	
29	"	โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันน้ำ	"	"	70,000.00	-	-	"	7	
30	"	วัสดุเครื่องดับเพลิง	"	"	20,000.00	-	-	"	7	
31	"	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ภายในสำนักงาน	"	"	30,000.00	-	-	"	7	
32	"	จ้างเหมาบริการอาสาสมัครกู้ชีพ	"	"	144,000.00	-	-	"	30	
33	"	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	"	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพและสังคม	5,000.00	-	-	"	7	
34	"	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	50,000.00	-	-	"	30	
35	"	ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน	"	งานบริหารงานคลัง	20,000.00	-	-	"	7	
36	"	วัสดุสำนักงาน	"	งานบริหารงานคลัง	40,000.00	-	-	"	7	
37	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	งานบริหารงานคลัง	20,000.00	-	-	"	7	
38	"	เก้าอี้ทำงาน	"	งานบริหารงานคลัง	10,800.00	-	-	"	7	
39	"	ตู้เหล็ก 2 บาน	"	งานบริหารงานคลัง	11,400.00	-	-	"	15	
40	"	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	200,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
41	"	ค่าถ่ายเอกสารและแบบพิมพ์เขียวต่าง ๆ	"	"	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
42	"	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	"	"	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก อำเภอบ้านฉาง จังหวัดชลบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน(บาท)	แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน(บาท)			
43	๓๑-๑๒-๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานและแผนงาน	8,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
44	"	วัสดุก่อสร้าง	"	"	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
45	"	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	"	3,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
46	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
47	"	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	งานไฟฟ้าและประปา	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
48	"	ก่อสร้างรั้วพร้อมป้ายที่ทำการ อบต.	"	งานอุตสาหกรรมและการโยธา	250,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
49	"	ก่อสร้างถนน คล.สายเกาะหมาก-บ้านพัฒนา หมู่ 8	"	"	200,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
50	"	ก่อสร้างถนน คล.สายทางเข้าสถานีอนามัยแม่แก้ว หมู่ 3	"	"	168,192.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
51	"	ก่อสร้างถนน คล.สายป่ากรก-โคกกึกหวาน	"	"	200,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
52	"	ก่อสร้างถนน คล.สายหนองนา-โคกหินปูน หมู่ 5	"	"	200,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
53	"	วางท่อระบายน้ำ คล.พร้อมติดตั้งบ่อพักน้ำ	"	"	200,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
54	"	ก่อสร้างถนน คล.สายประปาหมู่บ้าน-บ้านหลวง	"	"	200,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
55	"	ก่อสร้างถนน คล.สายไปไร่พัฒนา-โคกหิน	"	"	200,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
56	"	โครงการติดตั้งโคมไฟแสงสว่างโซล่าเซลล์ ม.7	"	"	200,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
57	"	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
58	"	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	"	"	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
59	"	วัสดุสำนักงาน	"	"	15,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
60	"	วัสดุงานบ้านครัว	"	"	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
61	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
62	"	จ้างเหมาบริการ-ส่ง	"	งานระดับท้องถิ่นและประถมศึกษา	216,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
63	"	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้แก่ ศพด.	"	-	-	เงินอุดหนุน	14,620.00	เฉพาะเจาะจง	7	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน(บาท)	แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน(บาท)			
64	ต.ค.65-ก.ย.66	เครื่องแบบนักเรียนในการสนับสนุนการศึกษา ศพด.	กองการศึกษาฯ	งานระดับมัธยมศึกษาและประถมศึกษา	-	เงินอุดหนุน	10,200.00	เฉพาะเจาะจง	7	
65	"	ค่าหนังสือในการสนับสนุนการศึกษา ศพด.	"	"	-	เงินอุดหนุน	6,800.00	เฉพาะเจาะจง	7	
66	"	ค่าอุปกรณ์การเรียนในการสนับสนุนการศึกษา ศพด.	"	"	-	เงินอุดหนุน	6,800.00	เฉพาะเจาะจง	7	
67	"	ค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ศพด.	"	"	-	เงินอุดหนุน	95,200.00	เฉพาะเจาะจง	7	
68	"	ค่าอาหารกลางวัน ศพด.	"	"	-	เงินอุดหนุน	288,120.00	เฉพาะเจาะจง	7	
69	"	โครงการเด็กไทยพันธุ์ดี	"	"	-	เงินอุดหนุน	5,000.00	เฉพาะเจาะจง	7	
70	"	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้สถานศึกษา	"	"	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
71	"	โครงการนิเทศภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	"	"	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
72	"	โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	"	"	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
73	"	วัสดุอาหารเสริมนม รร.	"	"	553,782.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	260	
74	"	วัสดุอาหารเสริมนม ศพด.	"	"	107,307.20	-	-	เฉพาะเจาะจง	260	
75	"	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาสีฟันและกีฬาประเภทอื่น	"	แผนงานสุขภาพ วัฒนธรรมและนันทนาการ	250,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
76	"	วัสดุกีฬา	"	"	64,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
77	"	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานในวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีฯ	"	"	40,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
78	"	โครงการสืบสานวัฒนธรรมอนุรักษ์ประเพณีไทย	"	"	150,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
79	"	ค่าโฆษณาเผยแพร่	กองสวัสดิการฯ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
80	"	ค่าถ่ายเอกสารและเช่าเล่ม	"	"	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
81	"	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	"	"	15,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
82	"	วัสดุสำนักงาน	"	"	15,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
83	"	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	35,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
84	"	ปรับปรุง/ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยผู้ยากไร้	"	งานสวัสดิการสังคมสงเคราะห์	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว อำเภอป่าหน่วจังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน(บาท)	แผนงาน/งาน	จำนวนเงิน(บาท)			
85	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของกลุ่มอาชีพ	กองสวัสดิการฯ	งานสวัสดิการสังคมและสหกรณ์	200,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
86	"	โครงการรณรงค์ยุติความรุนแรงต่อเด็ก สตรีฯ	"	"	2,500.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
87	"	คำจ้างเหมาบริการ	กองสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	60,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
88	"	โครงการควบคุมป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา	"	"	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
89	"	ค่าจ้างข้อมูลศูนย์/แมว	"	"	-	เงินอุดหนุน	10,000.00	เฉพาะเจาะจง	7	
90	"	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน	"	"	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
91	"	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 201	"	"	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
92	"	โครงการรณรงค์ต่อต้านโรคเอดส์	"	"	2,500.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
93	"	โครงการรณรงค์ป้องกันและเฝ้าระวังโรคติดต่อ	"	"	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
94	"	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	-	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
95	"	วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	"	-	35,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
96	"	น้ำยาฆ่าเชื้อ	"	-	60,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
97	"	วัคซีนป้องกันและควบคุมโรคไข้หวัดนก	"	-	5,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
98	"	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	-	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

(นางสาวสุวิภา ยุทธชัยโย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

สม.ก.

นางสาวศิริวรรณ แสนชัย
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

(นายเสด็จ สากุลรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

[illegible]

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะพร้าว