



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา ๒๕ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ ประจำเดือนพฤษภาคม เมื่อวันศุกร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว นำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนใช้อัตรากำลังคนพัฒนากำลังคนให้สามารถดำเนินการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ได้สำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสเตท สากุลรัตน์นะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว
รับที่ 107.1
วันที่ 19 มิ.ย. 2568
เวลา



ที่ ขย ๐๐๒๓.๒/ว ๕๓๕

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาสรุปมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ จำนวน ๑ ชุด
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ด้วย คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) ในการประชุม
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การ
บริหารส่วนตำบล รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้จากเว็บไซต์
www.cpmlocal.org

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบัลลังก์ ไวทยศิริ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ

- ฝั่ง น.พ. ๐๒๓
 - ๑.๕๖๖๖ ๓๖ ม.ค. ๖๖๖๖ ๑.๕๖๖๖
 - ๖ ๖๖๖๖ ๖๖๖๖
-

(นายนิรันดร์ ถึกขุนทด)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

นางสาววิมลวรรณ เมธินบุนยวัฒน์
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาวกัญญาวรรณ แพงตะคุ)
หัวหน้าสำนักปลัด

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๓๓๐๘

(นางสาวกัญญาวรรณ แพงตะคุ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

(นายสเดท สากุลรัตน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

สรุปมติการประชุม
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ)

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมภูแลนคา ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามผลการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ รับทราบสรุปผลการดำเนินการทางวินัยพนักงาน/ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการของคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัย และการให้ออกจากราชการ
ของพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ

๓.๒ รับทราบสรุปรายละเอียด กรณีคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.
จังหวัดชัยภูมิ) มีมติเห็นชอบให้หรือ ก.อบต.

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๔.๑ รับทราบรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ เห็นชอบการให้โอน - รับโอนพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น จำนวน ๒๗ ราย
ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑.๑ - ๕.๑.๔

๕.๒ เห็นชอบการรับโอนข้าราชการประเภทอื่น จำนวน ๑ ราย ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๒

๕.๓ เห็นชอบการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
จำนวน ๓ ราย ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๓.๑ - ๕.๓.๒

๕.๔ เห็นชอบการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๗ ราย
ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔

๕.๕ เห็นชอบให้พนักงานส่วนตำบลลาออกจากราชการ จำนวน ๑ ราย ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๕

๕.๖ เห็นชอบให้พนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลลาออกจากราชการ
จำนวน ๗ ราย ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๖

๕.๗ เห็นชอบต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย
ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๗

๕.๘ เห็นชอบการกำหนดตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง เป็นตำแหน่งปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง/ต้น จำนวน ๑ แห่ง ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๘

๕.๙ เห็นชอบให้พนักงานครุมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น จำนวน ๑ ราย ตามเอกสารประกอบ
วาระที่ ๕.๙

๕.๑๐ เห็นชอบคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ, ผู้แทนส่วนราชการ และผู้นำชุมชน เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ระดับต้น

๕.๑๑ เห็นชอบเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเป็นระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ ราย ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๑

๕.๑๒ เห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามเอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๒

๕.๑๓ เห็นชอบออกประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ ฉบับ

๕.๑๔ การพิจารณาการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนตำบล

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

วินัย

ที่	อำเภอ/ อบต.	ภาระค่าใช้จ่าย ม.35 ตามข้อบัญญัติ ปิงบา 68 (ก่อน/หลัง)	ชื่อตำแหน่ง/ โครงสร้าง ที่ขอปรับปรุงฯ	ประเภทการปรับปรุง (กำหนด/ยุบเลิก/ เปลี่ยนแปลง...)	เหตุผลประกอบการพิจารณาของ คณะกรรมการฯ	ความเห็นของ คณะกรรมการฯ	มติ ก.อบต. จังหวัดชัยภูมิ
14	คอนสาร/ ดงกลาง	31.90/32.56	1. ผช.นักจัดการงานทั่วไป สำนักปลัด	กำหนดเพิ่ม	ลักษณะงานมีความเหมาะสม	เห็นสมควร	เห็นชอบ
			2. ผช.จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด	กำหนดเพิ่ม	ลักษณะงานมีความเหมาะสม	เห็นสมควร	เห็นชอบ
15	บำเหน็จณรงค์/ เกาะมะนาว	34.58/35.00	1. แม่ครัว ศพด.วัดป่าศรีสุขอุดมศักดิ์ กองการศึกษาฯ	กำหนดเพิ่ม	ลักษณะงานมีความเหมาะสม	เห็นสมควร	เห็นชอบ
16	บำเหน็จณรงค์/ บ้านชวน	31.19/31.60	1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กองคลัง	กำหนดเพิ่ม	ลักษณะงานมีความเหมาะสม	เห็นสมควร	เห็นชอบ
17	บำเหน็จณรงค์/ โคกเริงรัมย์	21.04/22.16	1. พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) สำนักปลัด	กำหนดเพิ่ม	ลักษณะงานมีความเหมาะสม	เห็นสมควร	เห็นชอบ
			2. ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ กองคลัง	กำหนดเพิ่ม	ลักษณะงานมีความเหมาะสม	เห็นสมควร	เห็นชอบ
			3. เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) (10-3-06-4101-002) กองสาธารณสุขฯ	กำหนดเพิ่ม	ลักษณะงานมีความเหมาะสม/ ตามโครงสร้างส่วนราชการ	เห็นสมควร	เห็นชอบ
			4. เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.) (10-3-06-4601-001) กองสาธารณสุขฯ	กำหนดเพิ่ม	ลักษณะงานมีความเหมาะสม/ ตามโครงสร้างส่วนราชการ	เห็นสมควร	เห็นชอบ
			5. พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ทักษะ) กองสาธารณสุขฯ	กำหนดเพิ่ม	ลักษณะงานมีความเหมาะสม	เห็นสมควร	เห็นชอบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว โทร. ๐๔๔-๐๕๖๐๐๙

ที่ พย ๘๑๑๐๑/..... วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว และหัวหน้าส่วนราชการ ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่ง อบต.เกาะมะนาว ที่ ๑๓๖/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. วาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

๑. เรื่องเดิม

ตาม คำสั่ง อบต.เกาะมะนาว ที่ ๑๓๖/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งท่านร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ตามความในประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๕ , ๑๖ , ๒๑ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

นายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ได้มีข้อสั่งการให้การบริหารงานบุคคล สำนักปลัด อบต. ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ปรับปรุงเพิ่มกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้
ตำแหน่ง แม่ครัว จำนวน ๑ อัตรา

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๕ , ๑๖ , ๒๑

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังกล่าว ในวันอังคารที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ลงชื่อ)


(นางสาวรินทร์รฐา เมธินบุญวัฒน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้ช่วยเลขานุการแผนฯ

ทราบเข้าร่วมประชุม ไม่เข้าร่วมประชุม..... ทราบเข้าร่วมประชุม ไม่เข้าร่วมประชุม.....

(ลงชื่อ) ชวณั กรรมการ
(นางปราณี รุจีกุลรัตน์)
ผอ.กองการศึกษาฯ

(ลงชื่อ) [Signature] กรรมการ
(นางสาวสุรรัตน์ ประกอบวรการ)
นักพัฒนาชุมชนฯ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ทราบเข้าร่วมประชุม ไม่เข้าร่วมประชุม.....

(ลงชื่อ) [Signature] กรรมการ
(นางสาวกัญญาวรรณ แผงตะคุ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว/กรรมการ

ทราบเข้าร่วมประชุม ไม่เข้าร่วมประชุม.....

(ลงชื่อ) [Signature]
(นางสาวกัญญาวรรณ แผงตะคุ)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว/ประธานกรรมการ

ทราบเข้าร่วมประชุม ไม่เข้าร่วมประชุม.....

(ลงชื่อ) [Signature]
(นายสเตท สากุลรัตน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

ที่ ๑๓๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หมวด ๒ การกำหนดประเภท จำนวน และอัตรากำลัง ข้อ ๑๕, ๑๖ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท. ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประกอบด้วย

๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว	กรรมการ
๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๙. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๑๐. นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว โดยให้คำนึงถึงอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลในระยะเวลา ๓ ปี เพื่อเสนอแผนอัตรากำลังให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสเตท สากุลรัตนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2569

ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วันที่ 4 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2568 เวลา 14.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

-
- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569 ที่ 136/2566 ลว. 31 พ.ค.2566
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2567
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา
-
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- 4.1 พิจารณากำหนดตำแหน่งและอัตรากำลังที่ต้องการปรับปรุงตำแหน่ง ดังนี้
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ปรับปรุงเพิ่มกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างทั่วไป
1. ตำแหน่ง แม่ครัว จำนวน 1 อัตรา
- 4.2 พิจารณาภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ม.35
- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ




ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2569

ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วันที่ 4 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2568 เวลา 14.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายสเตท สากุลรัตน์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว		ประธานกรรมการ
2	นางปราณี รุจิกุลรัตน์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ปราณี	กรรมการ
3	นางสาวสุรรัตน์ ประกอบวรการ นักพัฒนาชุมชนฯ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		กรรมการ
4	นางสาวกัญญาวรรณ แพงตะคุ หัวหน้าสำนักปลัด		กรรมการ/เลขานุการ
5	นางสาวรินทร์ฐา เมธินบุญวัฒน์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	รินทร์ฐา ม.	ผู้ช่วยเลขานุการ

บันทึกการประชุม

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2569

ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วันที่ 4 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2568

เวลา 14.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายสเดท สากุลรัตน์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สเดท สากุลรัตน์	ประธาน
2	นางปราณี รุจีกุลรัตน์	ผอ.กองการศึกษา	ปราณี รุจีกุลรัตน์	กรรมการ
3	นางสาวสุรียรัตน์ ประกอบวรการ	นักพัฒนาชุมชนฯ รักษาราชการแทน ผอ.กองสวัสดิการสังคม	สุรียรัตน์ ประกอบวรการ	กรรมการ
4	นางสาวกัญญาวรรณ แผงตะคุ	หัวหน้าสำนักปลัด	กัญญาวรรณ แผงตะคุ	กรรมการ/ เลขา
5	นางสาวรินทร์รัฐา เมธินบุญวัฒน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	รินทร์รัฐา เมธินบุญวัฒน์	ผช.เลขา

เริ่มประชุม

เวลา 14.30 น.

นายก อบต.เกาะมะนาว ประธานกรรมการ เมื่อครบองค์ประชุมแล้วจึงกล่าวเปิดการประชุมตามวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ

เมื่อถึงเวลาประธานฯ ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้
แจ้งให้ทราบ ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ตามคำสั่งที่ 136/2566 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธานฯ

ขอให้ทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2567 มีท่านใดมีข้อสงสัยเพิ่มเติมขอให้แจ้งนะ ครับ ถ้าไม่มีขอมติรับรองรายงานการประชุมครับ

ที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2567

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณากำหนดตำแหน่งและอัตรากำลังที่ต้องการปรับปรุงตำแหน่ง
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดป่าศรีสุขอุดมศักดิ์ กองการศึกษาฯ

ประธานฯ

ขอทราบโครงสร้างส่วนราชการปัจจุบันขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว

เลขานุฯ

ขอเชิญทางฝ่าย ผช.เลขานุฯ ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบด้วยค่ะ

ผช.เลขานุฯ

ปัจจุบันโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว มี 6 ส่วนราชการ
1 หน่วยงาน ประกอบด้วย

1. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานราชการทั่วไป
- งานบริหารงานบุคคล
- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- งานนิติการ
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

2. กองคลัง รับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานการจ่ายเงิน – การรับเงิน
- งานการจัดทำบัญชี
- งานการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้
- งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่างๆ

3. กองช่าง รับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง
- งานควบคุมอาคาร
- งานผังเมือง

4. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานบริหารสาธารณสุข
- งานส่งเสริมสุขภาพ
- งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- งานบริการรักษาความสะอาด

5. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานบริหารการศึกษา
- งานโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น

6. กองสวัสดิการสังคม รับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานพัฒนาชุมชน
- งานสังคมสงเคราะห์

7. หน่วยตรวจสอบภายใน รับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานตรวจสอบภายใน

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานฯ

การพิจารณาจำนวนตำแหน่งและอัตรากำลังที่ต้องการปรับปรุงตำแหน่งของกองการศึกษาฯ
เชิญผู้รับผิดชอบได้ชี้แจงต่อที่ประชุมครับ

ผอ.กองการศึกษาฯ

ปัจจุบันกองการศึกษาฯ มีอัตรากำลังทั้งสิ้น 7 อัตรา โดยมีตำแหน่งว่างอยู่ 3 อัตรา คือ

1. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ปก./ชก. จำนวน 1 อัตรา
2. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 อัตรา
3. ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย จำนวน 1 อัตรา

ซึ่งปัจจุบัน ศพด.วัดป่าศรีสุขอุดมศักดิ์ มีเด็กอยู่ในความรับผิดชอบ จำนวน 30 คน มีอัตรากำลังครู
จำนวน 2 คน ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 คน จึงเห็นสมควรขอกำหนด ตำแหน่ง แม่ครัว จำนวน 1 อัตรา
เพื่อรับผิดชอบช่วยงานในศูนย์ฯ โดยมีลักษณะงาน ดังนี้

- ทำความสะอาดภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ห้องเรียน ห้องทานอาหาร
- ทำความสะอาดอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้อยู่ในสภาพสะอาดและปลอดภัยเสมอ
- ทำความสะอาดภายนอกอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สนามเด็กเล่น ให้สะอาดถูก
สุขลักษณะ มีความปลอดภัย เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็ก
- จัดเตรียมอาหารกลางวันให้เด็ก
- จัดเตรียมอาหารเสริมนม
- ทำความสะอาด เก็บ ถ่าง เช็ด อุปกรณ์ในห้องรับประทานอาหาร ถาดอาหาร ช้อน
 ฯลฯ ให้สะอาดถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัย
- ซักเสื้อผ้าให้เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน ฯ

4.2 พิจารณาภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร เชิญทาง ผช.เลขา ฯ ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ
ภาระค่าใช้จ่ายด้วย


ผช.เลขา ฯ

ตามมาตรา 35 แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 กำหนดว่าในการ
จ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
และลูกจ้าง ที่นำมาจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใดนั้นองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งจะกำหนดสูงกว่า **ร้อยละสี่สิบ** ของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่ได้ ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะมะนาว มีรายจ่าย
หมวดเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นต่อปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2568 อยู่ที่ร้อยละ 34.58 และหลังปรับปรุงตำแหน่งอยู่ที่ร้อยละ 35.00


/เลขาฯ...


- เลขาฯ ทั้งนี้ ในที่ประชุมควรที่จะพิจารณาจ่ายหมวดนี้ด้วย สำหรับการขอกำหนดตำแหน่งต่าง ๆ ให้คำนึงถึงค่าใช้จ่ายด้านงานบุคคลไม่ควรเกินร้อยละ 40 ตามที่กฎหมายกำหนด ในการนี้จึงให้ทางฝ่ายเลขาฯ ประเมินการจ่ายเสนอให้ที่ประชุมทราบด้วย
- ผช.เลขาฯ จากการประมาณการภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (2567-2569) จากกการปรับปรุงตำแหน่งเพิ่ม จำนวน 1 อัตรา ที่กล่าวมาข้างต้น ดังนี้
- งบประมาณ พ.ศ. 2567 อยู่ที่ร้อยละ 39.20
 - งบประมาณ พ.ศ. 2568 อยู่ที่ร้อยละ 38.85
 - งบประมาณ พ.ศ. 2569 อยู่ที่ร้อยละ 38.03
- ประธานฯ จากการประมาณการที่ ผช.เลขาฯ ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ จะเห็นได้ว่าค่าใช้จ่ายด้านงานบุคคลสูงมาก เกือบจะถึง ร้อยละ 40 ตามที่กฎหมายกำหนด ขอให้หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนพิจารณารอบอัตรากำลังควบคุมไม่ให้ภาระค่าใช้จ่ายเกินมากไปกว่านี้นะครับ
- ที่ประชุม รับทราบ
- ประธานฯ มีกองไหนที่จะเพิ่มเติมอัตรากำลังอีกหรือไม่ หากเห็นสมควรตามที่กองการศึกษาฯ ชี้แจง โดยมีการขอ กำหนดตำแหน่ง 1 ตำแหน่ง 1 อัตรา กองต่าง ๆ ยังยืนยันตามแผนอัตรากำลังเดิมหรือไม่ ถ้าไม่มีใครเสนอผมขอมติจากที่ประชุมในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 – 2569 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ในครั้งนี้ด้วย
- ที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี
- ผช.เลขาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2569 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ขั้นตอนต่อไปฝ่ายเลขาฯจะได้นำเสนอเอกสารที่เกี่ยวข้องขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567 - 2569 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป
- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ
- ประธานฯ ในการวิเคราะห์ปริมาณงานในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขอให้หัวหน้าส่วนและผู้อำนวยการกองต่าง ๆ ดำเนินการวิเคราะห์ปริมาณงานและจัดบุคลากรผู้รับผิดชอบงาน และให้การดำเนินงานภายในองค์กรสามารถขับเคลื่อนไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ หากเกิดปัญหาหรืออุปสรรคก็ให้ประสานงาน และปรึกษาหารือในการทำงานเพื่อองค์กรต่อไป และมอบหมายให้นักทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยเลขานุการ ดำเนินการตามระเบียบหลักเกณฑ์กำหนด เสนอต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไปน่ะครับ และขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ และขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา 15.30 น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวรินทร์รฐา เมธินบุญวัฒน์)
ผู้ช่วยเลขานุการ

/ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ...

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวกัญญาวรรณ แพงตะคุ)
กรรมการ/เลขานุการ

(ลงชื่อ)..........ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสเทพ สากุลรัตน์)
ประธานคณะกรรมการ